



**DEEL III VERANTWOORDING PROJECT****Basisvoorwaarden**

<p>1° <i>Grondgebied</i></p>	<p>Wat is de locatie van het project? (+ adresvermelding)</p>
<p>2° &amp; 3° <i>Voor inwoners &amp; open voor iedereen</i></p>	<p>Wie kan deelnemen aan het project?</p> <p>Beoogt het project de deelname van inwoners van de gemeente? JA / NEE Zo ja, op welke manier worden zij aangesproken?</p> <p>Moeten deelnemers aan voorwaarden voldoen (vb. lidmaatschap, leeftijd,...)? JA / NEE Zo ja, dewelke?</p> <p>Waar en via welke kanalen worden promotiemiddelen verspreid?</p>
<p>4° <i>Gemeen- schapsvorming</i></p>	<p>Kunnen deelnemers met elkaar in contact treden tijdens het project? JA / NEE Zo ja, hoe?</p>
<p>5° <i>Eerste maal of max. derde maal</i></p>	<p>Heeft het project reeds plaats gehad in het verleden (bv. onder een andere benaming)? JA / NEE Zo ja, voor de hoeveelste maal wordt het project georganiseerd? Wanneer waren de vorige edities?</p>
<p>6° <i>Overstijgt reguliere werking</i></p>	<p>Heeft uw organisatie/onderneming/vereniging/burgerinitiatief ook een reguliere werking naast het project waarvoor u de subsidie aanvraagt ? JA / NEE Zo ja, om schrijf deze reguliere werking:</p> <p>Omschrijf op welke manier dit project deze reguliere werking overstijgt, waarom dit niet tot uw "normale" activiteiten behoort?</p> <p>Zo nee, u verklaart dat uw organisatie/onderneming/initiatief/vereniging enkel actief is rond de uitbouw/organisatie van dit project? JA / NEE</p>

7° *Winst-  
oogmerk*

Is de financiële eindbalans van het project?

- A Negatief
- B Nul
- C Posatief

Bij een positieve eindbalans: voor welke doeleinden worden deze financiële middelen ingezet?

### Extra kwaliteitsvoorwaarden

Projecten die specifieke aandacht hebben voor maatschappelijke thema's en een breed doelpubliek beogen worden beloond met een extra subsidie.

1° *Drempel-  
verlagend*

Op welke manier bevordert uw project de deelname van kansengroepen? Motiveer.

Welke drempels (financieel, materieel, communicatief, ...) worden weggewerkt en op welke manier pakt u dit aan?

Is deelname aan de activiteit(en) gratis? JA / NEE

Zo nee, wat is het tarief?

Zo nee, zijn er meerdere tarieven (vb. 65+, kinderen, jongeren, kansengroepen,...)? Bedrag(en)?

Zo nee, krijgen de houders van een kansenpas een aangepast tarief? Bedrag?

Is de locatie toegankelijk voor mensen met een beperking? JA / NEE

Zo ja, welke aanpassingen? Zo nee, licht toe.

Werden uw promotiemiddelen gescreend op verstaanbaarheid/duidelijke taal? JA / NEE

Zo ja, door welke instantie (bv. 'Wablief', gemeentelijke integratiedienst,...)

2° *Diversiteit*

Is het project gericht naar één of meerdere specifieke doelgroep(en)? Zo ja, dewelke en motiveer jullie doelgroep gerichtheid.

Werden er brugfiguren/dienstverleners (vb. OCMW, CAW, toeleider praatgroep Nederlands, CVO, CLB,...) ingezet om nieuwe mensen/specifieke doelgroepen te bereiken? JA / NEE  
Zo ja, omschrijf de samenwerking:

Werden er inspanningen geleverd om (anderstalige) nieuwkomers te bereiken? JA / NEE  
Zo ja, dewelke?

Is er tijdens het project sprake van mondiale uitwisseling of ontwikkelingssamenwerking? JA / NEE  
Zo ja, hoe?

3°  
Duurzaamheid

Zet uw project in op duurzaamheid en/of natuurbehoud? JA / NEE  
Zo ja, hoe?

Gebruik herbruikbare materialen? JA / NEE  
Zo ja, dewelke en hoe?

Wordt er gerecycleerd en/of duurzaam gesorteerd? JA / NEE  
Zo ja, licht toe.

Zet het project sensibiliserend in op:

- koop lokaal / ondersteunen lokale economie
- korte keten
- streekproducten
- gezonde/duurzame voeding
- fairtrade
- (generatie) rookvrij
- alternatieven voor alcohol

Zo ja, licht per onderdeel uw sensibiliserende actie toe:

4° Mobiliteit

Focust het project op aangepaste en duurzame mobiliteit? JA / NEE  
Zo ja, licht toe.

Is er een aangepast beleid voor fietsers en/of voetgangers/wandelaars? JA / NEE  
Zo ja, licht toe.

Is er een mobiliteitsplan? JA / NEE  
Zo ja, voeg bij als bijlage.

Is er een aangepast beleid rond veiligheid in het verkeer? JA / NEE  
Zo ja, licht toe.

5°  
Samenwerking

Wordt er samengewerkt met andere partners? JA / NEE  
Zo ja, dewelke en omschrijf de inhoudelijke samenwerking van elk partnerschap.

Is deze inhoudelijke samenwerking geformaliseerd d.m.v. een intentieverklaring of  
samenwerkingsovereenkomst/contract? JA / NEE  
Zo ja, voeg bij als bijlage.

6°  
Imago

Zet het project de identiteit van de gemeente in de kijker? JA / NEE  
Zo ja, licht toe.

**DEEL IV FINANCIEEL PROJECTPLAN**

<b>UITGAVEN</b>		<b>INKOMSTEN</b>	
Aankopen	€	Toegang	€
Huur locatie & materiaal	€	Catering/dranken	€
Vergoedingen <small>(lesgevers, artiesten, medewerkers, vrijwilligers,...)</small>	€	Sponsoring	€
Publiciteit & communicatie	€	Subsidies	€
Catering	€	Crowdfunding	€
Verzekeringen	€	Andere:	€
Vergunning/toelatingen <small>(Sabam, billijke vergoeding,...)</small>	€	Andere:	€
Veiligheid/EHBO	€	Andere:	€
Andere:	€		
Andere:	€		
Andere:	€		
Andere:	€		
<b>TOTAAL</b>		<b>TOTAAL</b>	
<b>EINDBALANS (INKOMSTEN – UITGAVEN)</b>		<b>€</b>	

Of via document in bijlage, zie volgende rubriek

**DEEL V BIJLAGES**

VERPLICHT BIJ TE VOEGEN:

- COMMUNICATIEPLAN (via welke kanalen maakt u promotie voor het project?)
- FINANCIEEL PROJECTPLAN

OPTIONEEL BIJ TE VOEGEN:

- MOBILITEITSPAN
- INTENTIEVERKLARINGEN EN/OF SAMENWERKINGSOVEREENKOMSTEN PARTNERS

**DEEL VI ONDERTEKENING**

Ondergetekende bevestigt dat dit aanvraagformulier correct en naar waarheid is ingevuld.

Ik verklaar dat ik kennis genomen heb van het subsidiereglement "Projectsubsidies" van het gemeentebestuur van Galmaarden.

Ik verbind me ertoe het gemeentebestuur van Galmaarden op de hoogte te brengen van elke wijziging die betrekking heeft op het project zoals beschreven in deze aanvraag.

Ik verbind me ertoe om op alle promomateriaal van de activiteit(en) het officiële logo van de gemeente Galmaarden te vermelden.

**Naam**

**Datum**

**Handtekening**